



Projektdatenblatt

Projekttitel:	
Projektnummer: wird vom Regionalmanagement ausgefüllt	
Eingangsdatum des Antrags zur Berücksichtigung des Projekts im Entscheidungsgremium:	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt
Datum der Auswahlsitzung zur Beschlussfassung:	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt

Zuordnung des Projekts wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
Primäres Handlungsfeld des REKs		
ggf. weitere Handlungsfelder des REKs		
Fördermodul		
Förderziffer (laut Fördersatztabelle)		
Förderschwerpunkt LEADER		
Bewilligungsstelle		
MEPL Maßnahmenbezeichnung/-code		
<input type="checkbox"/> 19.2.1 Förderung von Vorhaben im Rahmen der lokalen Strategien		
<input type="checkbox"/> 19.3.1 Kooperationsmaßnahmen		
<input type="checkbox"/> 19.4.1 Regionalmanagement		
Art der Kooperation (nur für Kooperationsprojekte (MEPL-Code 19.3.1) angeben):		
<input type="checkbox"/> Vorbereitung	<input type="checkbox"/> Interterritorial	<input type="checkbox"/> Transnational

Antragssteller/-in			
Name			
Straße		Hausnummer	
PLZ		Ort	
UD-Nummer	Anzufordern vom Antragsteller bei der zuständigen Unteren Landwirtschaftsbehörde		
Art des Projektträgers	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
Geschlecht (nur Privatpersonen)		Geburtsdatum (nur Privatpersonen)	
Ansprechpartner/-in			
Name			
Telefon			
E-Mail			
Investitionsort (falls abweichend vom Wohnort)			
Straße		Hausnummer	



PLZ		Ort	
-----	--	-----	--

Finanzierung wird vom Regionalmanagement ausgefüllt	Beschluss
Datum	
Projektkosten insgesamt (brutto)	
Grds. förderfähige Ausgaben (Kostenobergrenze)	
Beantragte förderfähige Ausgaben (netto)	
EU-Mittel	
Nationale Mittel	
- Land	
- Kommune	
- öffentlichen Mitteln gleichgestellte Mittel	
Private Mittel	
Fördersatz in %	
Zuschuss	

Weitere			
Ort der Umsetzung (Gemarkung)	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
Europa 2020-Ziel	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
Hauptwirkung (EU-Prioritäten) (nur 19.2.1)	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
Indikatorwert der Hauptwirkung (nur 19.2.1)	wird vom Regionalmanagement ausgefüllt		
<i>Falls durch das Projekt zusätzliche Beschäftigung geschaffen werden soll:</i>			
Zusätzliche Mitarbeiter/-innen (geplante Anzahl)		Davon Frauen	Davon Männer



Projektinformationen

1. **Ausgangslage sowie Beschreibung der Ziele und des Inhalts des Projekts
(inkl. Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand und Bezug zum REK)**

Bitte führen Sie die folgenden Punkte **kurz und aussagekräftig** aus!

Ausgangslage mit Problemstellung bzw. Handlungsbedarf

Fördergegenstand/Projektmaßnahmen

Zielgruppen

Projektziele

Bezug zum Regionalen Entwicklungskonzept (REK) der Regionalentwicklung Schwäbischer Wald

2. Zeitplan der Umsetzung

Umsetzungsreife des Projektes:

Für die Umsetzung der Maßnahme ist/sind folgende Genehmigung(en) erforderlich:

Art der Genehmigung:	Beantragt am:	Genehmigung liegt vor*:
z.B. Baugenehmigung		Wird abgeklärt
z.B. Gewässerschutz		Wird abgeklärt
z.B. Denkmalschutzrechtl. Genehmigung		
z.B. Naturschutz		

*Erforderliche Genehmigungen sind den Antragsunterlagen beizufügen, ggfs. nachzureichen.

3. Kostenplan

Bitte geben Sie eine Detailkostenschätzung der einzelnen Projektmaßnahmen sowie eine Gesamtkostenschätzung an. Die Kosten sind nach Brutto- und Nettoausgaben aufzuschlüsseln. Bei Bauvorhaben ist eine Kostenschätzung nach DIN 276 vorzulegen (siehe Formblatt).

Zu Darstellung der Kosten:

Die veranschlagten Kosten beruhen auf (z.B. einer Kostenschätzung nach DIN 276), vorgenommen durch:

Projektkosten insgesamt (brutto)	
Förderfähige Ausgaben (netto)	

Die förderfähigen Ausgaben werden folgenden Kostengruppen zugeordnet:

- Bei Baumaßnahmen gem. DIN 276:

Kostengruppe	brutto	netto (abgerundet auf volle 100 €)
Kostengruppe 100		
Kostengruppe 200		

Kostengruppe 300		
Kostengruppe 400		
Kostengruppe 500		
Kostengruppe 600		
Kostengruppe 700 *		
gesamt		

*Kosten der Kostengruppe 700 sind über Vergleichsangebote bzw. Gebührennachweise bei Antragstellung zu plausibilisieren/nachzuweisen

- Bei sonstigen Kosten (auch VOL-Leistungen):

Sonstige Kosten	Bezeichnung	brutto	netto (abgerundet auf volle 100 €)
	z.B. Personalkosten		
	z.B. Raummiete		
gesamt			

- Nicht zuwendungsfähig/ nicht beantragte Projektkosten:

Sonstige Kosten nicht zuwendungsfähig/beantragt	Bezeichnung	brutto	netto (abgerundet auf volle 100 €)
	<i>z.B. Eigenleistungen</i>		
	<i>z.B. Kleingeräte/ Ausstattung</i>		
gesamt			



Ort, Datum

Unterschrift Regionalmanager/-in

Ort, Datum

Unterschrift Projektträger/-in