



Projektdatenblatt

Projekttitel:	
Projektnummer: Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement	
Eingangsdatum des Antrags zur Berücksichtigung des Projekts im Entscheidungsgremium:	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement
Datum der Auswahlsitzung zur Beschlussfassung:	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement

Zuordnung des Projekts Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Primäres Handlungsfeld des REKs		
ggf. weitere Handlungsfelder des REKs		
Fördermodul		
Förderziffer (laut Fördersatztabelle)		
Förderschwerpunkt LEADER		
Bewilligungsstelle		
MEPL Maßnahmenbezeichnung/-code		
<input type="checkbox"/> 19.2.1 Förderung von Vorhaben im Rahmen der lokalen Strategien		
<input type="checkbox"/> 19.3.1 Kooperationsmaßnahmen		
<input type="checkbox"/> 19.4.1 Regionalmanagement		
Art der Kooperation (nur für Kooperationsprojekte (MEPL-Code 19.3.1) angeben):		
<input type="checkbox"/> Vorbereitung	<input type="checkbox"/> Interterritorial	<input type="checkbox"/> Transnational

Antragssteller/-in			
Name			
Straße		Hausnummer	
PLZ		Ort	
UD-Nummer	Anzufordern vom Antragsteller bei der zuständigen Unteren Landwirtschaftsbehörde		
Art des Projektträgers	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Geschlecht (nur Privatpersonen)		Geburtsdatum (nur Privatpersonen)	
Ansprechpartner/-in			
Name			
Telefon			
E-Mail			
Investitionsort (falls abweichend vom Wohnort)			
Straße		Hausnummer	
PLZ		Ort	

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB)“.



Finanzierung Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement	Beschluss
Datum	
Projektkosten insgesamt (brutto)	
Grds. förderfähige Ausgaben (Kostenobergrenze)	
Beantragte förderfähige Ausgaben (netto)	
EU-Mittel	
Nationale Mittel	
- Land	
- Kommune	
- öffentlichen Mitteln gleichgestellte Mittel	
Private Mittel	
Fördersatz in %	
Zuschuss	

Weitere Informationen			
Ort der Umsetzung (Gemarkung)	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Europa 2020-Ziel	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Hauptwirkung (EU-Prioritäten) (nur 19.2.1)	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Indikatorwert der Hauptwirkung (nur 19.2.1)	Wird ausgefüllt vom Regionalmanagement		
Dient das Projekt der Integration von Drittstaatsangehörigen?	Ja	Nein	
<i>Falls durch das Projekt zusätzliche Beschäftigung geschaffen werden soll:</i>			
Zusätzliche Mitarbeiter/-innen (geplante Anzahl)	Davon Frauen	Davon Männer	

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB)“.



Projektinformationen

1. **Ausgangslage sowie Beschreibung der Ziele und des Inhalts des Projekts
(inkl. Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand und Bezug zum REK)**

Bitte führen Sie die folgenden Punkte **kurz und aussagekräftig** aus!

Ausgangslage mit Problemstellung bzw. Handlungsbedarf

Fördergegenstand/Projektmaßnahmen

Zielgruppen

Projektziele

Bezug zum Regionalen Entwicklungskonzept (REK) der Regionalentwicklung Schwäbischer Wald



A large empty rectangular box intended for project data entry.



2. Zeitplan der Umsetzung

Umsetzungsreife des Projektes:

Für die Umsetzung der Maßnahme ist/sind folgende Genehmigung(en) erforderlich:

Art der Genehmigung:	Beantragt am:	Genehmigung liegt vor*:
z.B. Baugenehmigung		
z.B. Gewässerschutz		
z.B. Denkmalschutzrechtl. Genehmigung		
z.B. Naturschutz		

*Erforderliche Genehmigungen sind den Antragsunterlagen beizufügen, ggfs. nachzureichen.

3. Kostenplan

Bitte geben Sie eine Detailkostenberechnung der einzelnen Projektmaßnahmen sowie eine Gesamtkostenberechnung an. Die Kosten sind nach Brutto- und Nettoausgaben aufzuschlüsseln. Bei Bauvorhaben ist eine Kostenberechnung nach DIN 276 vorzulegen (siehe Formblatt).

Zur Darstellung der Kosten:

Die veranschlagten Kosten beruhen auf (z.B. einer Kostenberechnung nach DIN 276), vorgenommen durch:

Name; Unternehmen
Adresse

Projektkosten insgesamt (brutto)	
Förderfähige Ausgaben (netto)	

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB)“.



Die förderfähigen Ausgaben werden folgenden Kostengruppen zugeordnet:

- Bei Baumaßnahmen gem. DIN 276:

Kostengruppe	brutto	netto (abgerundet auf volle 100 €)
Kostengruppe 100		
Kostengruppe 200		
Kostengruppe 300		
Kostengruppe 400		
Kostengruppe 500		
Kostengruppe 600		
Kostengruppe 700 *		
gesamt		

*Kosten der Kostengruppe 700 sind ebenfalls über Vergleichsangebote bzw. Gebührennachweise bei Antragstellung zu plausibilisieren/ nachzuweisen

- Bei sonstigen Kosten (auch VOL-Leistungen):

Sonstige Kosten	Bezeichnung	brutto	netto (abgerundet auf volle100 €)
	<i>z.B. Personalkosten</i>		
	<i>z.B. Raummiete</i>		
gesamt			

- Nicht zuwendungsfähig/ nicht beantragte Projektkosten:

Sonstige Kosten nicht zuwendungsfähig/beantragt	Bezeichnung	brutto	netto (abgerundet auf volle100 €)
	<i>z.B. Eigenleistungen</i>		
	<i>z.B. Kleingeräte/ Ausstattung</i>		
gesamt			

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB)“.



Ort, Datum

Unterschrift Regionalmanager/-in

Datenschutzhinweis

Mit dem Ausfüllen des Projektdatenblatts müssen Sie sich mit der Datenschutzerklärung (Anlage zu PDB) vertraut machen. Damit erfüllt die LEADER-Arbeitsgruppe die Informationspflichten nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (Verordnung (EU) 2016/679).

Hiermit wird die Richtigkeit der o. a. Angaben sowie die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift Projektträger/-in



Datenschutzerklärung

Informationen nach Artikel 13 und 14 der Verordnung (EU) 2016/679
(Datenschutz-Grundverordnung)

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung ist die LEADER-Aktionsgruppe
Regionalentwicklung Schwäbischer Wald e.V.

Regionalentwicklung Schwäbischer Wald e.V.

LEADER Geschäftsstelle

Klosterhof 11

71540 Murrhardt

Tel.: 07192 213-270 / -271

E-Mail: j.baer.leader@murrhardt.de / j.ernst.leader@murrhardt.de

Umfang und Zwecke der Datenverarbeitung:

Die Erhebung personenbezogener Daten in den LEADER-Projektdateiblättern erfolgt zur Prüfung der Förderwürdigkeit und der grundsätzlichen Förderfähigkeit von Projekten, zur Festlegung der Förderhöhe sowie zur ordnungsgemäßen Durchführung des Förderprogramms. Zu diesen Zwecken werden Ihre personenbezogenen Daten vom Regionalmanagement der LEADER-Aktionsgruppe gespeichert, verarbeitet und an das Entscheidungsgremium der LEADER-Aktionsgruppe übermittelt.

Zu Zwecken der abschließenden Prüfung der Förderfähigkeit, der Bewilligung und Auszahlung der Zuwendung, der Überwachung und Evaluierung des Förderprogramms sowie des Berichtswesens werden Ihre personenbezogenen Daten außerdem an folgende Stellen übermittelt:

- Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg,
- Ministerium für Umwelt, Klima und Energiewirtschaft Baden-Württemberg (bei Vorhaben nach der Landschaftspflegeleitlinie - LPR),
- Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung Baden-Württemberg,
- zuständiges Regierungspräsidium,
- L-Bank (im Falle der Bewilligung einer Zuwendung),
- Institut für Ländliche Strukturforschung an der Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main,
- Landesanstalt für Entwicklung der Landwirtschaft und der ländlichen Räume Schwäbisch Gmünd,
- weitere Prüf- und Kontrolleinrichtungen des Landes, des Bundes und der Europäischen Union.

Die Entscheidungen, die auf der Grundlage Ihrer personenbezogenen Daten getroffen werden, beruhen nicht auf einer automatisierten Entscheidungsfindung gemäß Artikel 22 der Datenschutz-Grundverordnung.

Rechtsgrundlagen und Speicherdauer:

Die Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und c, Absatz 3 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit den Bestimmungen der Verordnungen (EU) Nr. 1303/2013, (EU) Nr. 1305/2013 und (EU) Nr. 1306/2013, den §§ 23 und 44 der Landeshaushaltsordnung für Baden-Württemberg sowie der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdateiblatts (PDB)“.



für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz zur Umsetzung der Entwicklungsstrategie LEADER 2014-2020 (VwV LEADER).

Soweit Sie gegenüber der LEADER-Aktionsgruppe in eine über die o.g. Zwecke hinausgehende Verarbeitung Ihrer Daten einwilligen, erfolgt die Datenverarbeitung auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a der Datenschutz-Grundverordnung.

Ihre personenbezogenen Daten werden bei der LEADER-Aktionsgruppe in der Regel für die Dauer der jeweiligen Förderperiode des Europäischen Struktur- und Investitionsfonds gespeichert. Auf Grund der geltenden Zweckbindungsfristen nach der VwV LEADER werden die Daten ferner bis zu 15 Jahre in einem gemeinsamen Datenverarbeitungsprogramm der o.g. Stellen gespeichert. Die Frist beginnt am 1. Januar des auf das letzte Zahlungsdatum folgenden Kalenderjahres.

Ihre Rechte:

Sie sind zur Angabe Ihrer personenbezogenen Daten nicht verpflichtet. Ohne vollständige Angaben in den LEADER-Projektdateiblättern ist eine Entscheidung über Ihr Projekt jedoch nicht möglich.

Nach den Maßgaben der Artikel 15 bis 18 und 20 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit dem Landesdatenschutzgesetz haben Sie das Recht:

- Auskunft seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen;
- die Berichtigung unrichtiger, Sie betreffender Daten zu verlangen;
- die Löschung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
- die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
- die Übermittlung von Daten, die Sie einem Verantwortlichen bereitgestellt haben, an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
- soweit die Verarbeitung auf einer von Ihnen erteilten Einwilligung beruht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen den Datenschutz verstößt, haben Sie, unbeschadet eines anderen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs, das Recht auf Beschwerde beim Landesbeauftragten für den Datenschutz Baden-Württemberg.

Bitte beachten Sie auch das Dokument „Hinweise zum Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB)“.



Einwilligungserklärung

Ich/wir erkläre(n) mich/uns damit einverstanden, dass die LEADER-Aktionsgruppe Regionalentwicklung Schwäbischer Wald e.V.

LEADER Geschäftsstelle

Klosterhof 11 in 71540 Murrhardt

Tel.: 07192 213-270 / 271

E-Mail: j.baer.leader@murrhardt.de / j.ernst.leader@murrhardt.de

meinen/unsere [Vor- und Nachnamen] sowie ggf. [Unternehmensbezeichnung, Bezeichnung/Beschreibung] und [Standort (Gemeinde und ggf. Ortsteil, Straße und Hausnummer)] meines/unseres Projektes sowie die mögliche Höhe der Zuwendung zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit

- an Kommunalverwaltungen, Presse, Verbände und ggf. weitere Interessenträger übermittelt;-
- im Internet, insbesondere auf der Homepage der LEADER-Aktionsgruppe (<https://www.leader-schwaebischerwald.de>) veröffentlicht.

Zudem erkläre/n ich/wir mich/uns damit einverstanden, dass Bilder, Fotografien und Videoaufnahmen von meiner/unserer Person/en sowie ggf. von meinem/unserem Projekt in folgenden Kommunikationskanälen veröffentlicht werden können:

- Presse
- im Internet, insbesondere Homepage und Newsletter der LEADER-Aktionsgruppe
- Facebook-Auftritt der LEADER-Aktionsgruppe

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir das Recht habe(n), diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der auf Grund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Mir/uns ist bekannt, dass die Unterzeichnung dieser Erklärung freiwillig ist und keinen Einfluss auf die Entscheidung über mein/unser Projekt hat.

Ort, Datum

Unterschrift(en) Projektträger/-in